

*Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej  
w Barlinku Sp. z o.o.  
ul. Szpitalna 4,  
74-320 Barlinek*

PORTIERNIA

# PLAN

## „AKCJI ZIMOWEJ”

**NA OKRES:**

**od 01 listopada 2020 roku**

**do 31 marca 2021 roku**

**Barlinek, dnia 01 listopada 2020 r.**

## **Spis treści**

1. ZASADY OGÓLNE .....	4
2. WSTĘPNE ZADANIA ZAKŁADU .....	4
3. ZAKRES USŁUG OBEJMUJE.....	4
4. PODZIAŁ ZADAŃ.....	6
5. REGULAMIN DLA OSÓB DOZORU I OBSŁUGI BIORĄCEJ UDZIAŁ W AKCJI ZIMOWEJ .....	6
6. STANDARDY ZIMOWEGO UTRZYMANIA.....	7
7. WYKAZ OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ W AKCJI ZIMOWEJ .....	7
8. PROFILAKTYKA I TECHNOLOGIA ŁAGODZENIA SKUTKÓW ZIMY.....	7

## **Spis załączników**

WYKAZ SPRZĘTU I POJAZDÓW BEZPOŚREDNIO BIORĄCYCH UDZIAŁ W  
AKCJI ZIMOWEJ .....**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

WYKAZ CHODNIKÓW OBJĘTYCH ODŚNIEŻANIEM I POSYPYWANIEM  
CIĄGNIKIEM I RĘCZNIE.....**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

WYKAZ JEZDNI OBJĘTYCH ODŚNIEŻANIEM I POSYPYWANIEM PRZEZ  
PIASKARKE.....**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

WYKAZ POWIERZCHNI CHODNIKÓW DO OCZYSZCZANIA RĘCZNEGO DLA  
BTBS PRZEZ DOZORCZYNIE Z ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH I  
OCHRONY ŚRODOWISKA.....**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

## 1. ZASADY OGÓLNE

1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Barlinku prowadzi działalność związaną z akcją zimową na ulicach miejskich zleconych przez Gminę Barlinek.
2. Przedsiębiorstwo zabezpieczy likwidację skutków zimy własnym sprzętem.
3. Nadzór ze strony Gminy prowadzić będzie Pani Inspektor UG.
4. Całością akcji zimowej będzie kierował Prezes PGK Sp. z o. o. Pan Zbigniew Blezień (95) 7462 311, tel. Kom. 502 165 395.

## 2. WSTĘPNE ZADANIA ZAKŁADU

W ramach przygotowania zakładu do akcji zimowej wykona się następujące czynności:

1. dokona się przeglądu i sprawności sprzętu do akcji zimowej,
2. dokona się sezonowej obsługi pojazdów i sprzętu technicznego,
3. zmagazynuje się materiał szorstki do celów walki z gołoledzią (ok. 400 m<sup>3</sup> piasku i 200 m<sup>3</sup> piasku z solą w stosunku 2 – 5 % soli do ilości piasku).
4. dokona się uzupełnienia sprzętu ręcznego dla pracowników prowadzących akcję zimową przy równoczesnym zabezpieczeniu tych pracowników w sorty mundurowe,
5. przygotuje się pojemniki na piasek dla sprzątaczy posesji,
6. zabezpieczy się miejsca do spożywania posiłków regeneracyjnych dla pracowników zatrudnionych przy akcji zimowej,
7. ustala się termin wykonania zadań 31.10.2020 r.

## 3. ZAKRES USŁUG OBEJMUJE

1. Profilaktyczne zabezpieczenie jezdni, chodników, parkingów i przystanków komunikacyjnych przed śliskością zimową na ulicach wymienionych w załącznikach nr **2,3,4**
2. Usuwanie śliskości zimowej przy zastosowaniu piasku, soli lub piasku z solą z jezdni, chodników, parkingów i przystanków komunikacyjnych wymienionych w załącznikach nr **2,3,4**

3. Odpłuzania jezdni, chodników, parkingów i przystanków komunikacyjnych przy zastosowaniu pługów czołowych lemieszowych, zamontowanych na piaskarce i ciągnikach na ulicach wymienionych w załącznikach nr **2,3,4**
4. Odśnieżanie jezdni, chodników, parkingów i przystanków komunikacyjnych tj. uzupełnienie odpłuzenia mechanicznego ręcznym odgarnięciem pokrywy śnieżnej w miejscach niedostępnych dla pługów na ulicach wymienionych w załącznikach nr **2,3,4**
5. Doczyszczania ręcznego z błota pośniegowego i zmarzliny przykrawężnikowej jezdni w strefie wyznaczonych przejść dla pieszych i przystanków komunikacyjnych, na ulicach wymienionych w załącznikach **2,3,4**
6. Usuwanie na bieżąco zmarzliny wokół wpustów ulicznych w celu spływu z jezdni wody powstającej z topniejącego śniegu, na ulicach wymienionych w załącznikach nr **2,3,4**
7. Stałego patrolowania dróg i chodników objętych umową w celu bieżącej oceny skuteczności podejmowanych działań oraz niezwłocznej reakcji na wystąpienie śliskości, na ulicach wymienionych w załącznikach nr **2,3,4**
8. Jednokrotnego oczyszczenia jezdni, chodników, parkingów i przystanków komunikacyjnych z piasku i innych zanieczyszczeń, na ulicach wymienionych w załącznikach nr **2,3,4** w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w zależności od panujących warunków atmosferycznych
9. Wywóz nadmiernie zgromadzonego w pasach drogowych śniegu w miejsce wyznaczone w uzgodnieniu z Zamawiającym
10. W razie braku sprzętu do wywozu śniegu z terenu miasta Barlinek Przedsiębiorstwo dokona wynajmu potrzebnych środków transportowych i ładowarek.



#### **4. PODZIAŁ ZADAŃ**

1. Za odśnieżanie ulic i chodników wyznaczonych w załącznikach nr **2,3,4** odpowiedzialny jest Pan Mistrz ZUKiOŚ.
2. Za odśnieżanie alejek w parkach, placów zieleni, schodów wyznaczonych w załączniku nr **2** odpowiedzialna jest Pani Mistrz PGK.
3. Dokładne harmonogramy imienne osób biorących udział w akcji zimowej będą sporządzane w układzie miesięcznym.

#### **5. REGULAMIN DLA OSÓB DOZORU I OBSŁUGI BIORĄCEJ UDZIAŁ W AKCJI ZIMOWEJ**

##### OBOWIAZKI

1. Obowiązkiem dyżurnego sprawującego dozór nad akcją zimową jest:
  - a) w przypadku potrzeby akcję niezwłocznie uruchamiają dozorczy mienia,
  - b) o godz. 7<sup>00</sup> dozorczy mienia przekazują zapis w księdze akcji zimowej do Zakładu Usług Komunalnych i Ochrony Środowiska,
  - c) zmiany dyżurów uzgodnionych w harmonogramie należy uzgodnić z Panem Kierownikiem ZUKiOŚ i zatwierdzić przez Pana Prezesa Zbigniewa Blezień.
2. Obowiązkiem pracownika obsługi jest:
  - a) stawienie się w miejscu zbiórki (baza ul. Szpitalna 4) zgodnie z otrzymanym poleceniem dyżurnego,
  - b) wykonanie polecenia dyżurnego,
  - c) dbanie o powierzony sprzęt.
3. W razie konieczności zwiększenia środków transportowych i siły ludzkiej, powiadomienie Prezesa o takiej konieczności, bez względu na porę dnia czy nocy. Czynności tych dokonuje dyżurny.
4. Wynagrodzenie wypłacane zgodnie z załącznikiem do R.W.
5. Konsekwencje wynikające z tytułu nie stawienia się, opóźnienia akcji, bądź zaniechania akcji będą stosowane w oparciu o art. 108 KP.
6. Dyżury dozoru i obsługi pełnione są codziennie od 4<sup>00</sup> – 22<sup>00</sup>.
7. Wszelkie zmiany osób biorących w akcji zimowej uzgadniane są z Panem Kierownikiem ZUKiOŚ.

8. Regulamin obowiązuje od chwili uruchomienia pierwszej akcji i kończy się z chwilą odwołania przez Prezesa. W przypadku przedłużającego się okresu zimowego akcja zostanie wznowiona przez Prezesa.

## 6. STANDARDY ZIMOWEGO UTRZYMANIA

Lp.	STANDARD	OPIS STANU UTRZYMANIA DROGI DLA DANEGO STANDARDU	DOPUSZCZALNE ODSTĘPSTWA OD STANDARDU	
			PO USTANIU OPADÓW ŚNIEGU	OD STWIERDZENIA WYSTĘPOWANIA
1.	II	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Jezdnia</b> odśnieżona na całej szerokości</li> <li>• <b>Chodniki</b> odśnieżone na szer. 1,5 m</li> <li>• <b>Jezdnia i chodniki</b> posypane na całej długości</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• luźny - <b>2 godz.</b></li> <li>• błoto pośniegowe - <b>3 godz.</b></li> <li>• zajeżdżony występuje (cienka warstwa nie utrudniająca ruchu)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gołoledź - <b>1 godz.</b></li> <li>• szron - <b>1 godz.</b></li> <li>• szadź - <b>1 godz.</b></li> <li>• pośniegowa - <b>1 godz.</b></li> <li>• lodowica - <b>1 godz.</b></li> </ul>
2	III	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Jezdnia</b> odśnieżona na całej szerokości</li> <li>• <b>Chodniki</b> odśnieżone na szer. 1,5 m</li> <li>• <b>Jezdnia posypywana na:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skrzyżowaniach,</li> <li>- odcinkach o pochyleniu &gt; 4%,</li> <li>- innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• luźny - <b>3 godz.</b></li> <li>• zajeżdżony <b>występuje</b></li> <li>• zaspasy, języki śniegowe: <b>występują</b></li> <li>• lokalne utrudnienia dla samochodów osobowych - <b>3 godz.</b></li> </ul>	W miejscach wyznaczonych: <ul style="list-style-type: none"> <li>• gołoledź - <b>2 godz.</b></li> <li>• szron - <b>2 godz.</b></li> <li>• szadź - <b>2 godz.</b></li> <li>• pośniegowa - <b>2 godz.</b></li> <li>• lodowica - <b>2 godz.</b></li> </ul>

### • STANDARD II

- należy utrzymywać na drogach zaliczonych do I, II kolejności odśnieżania.

### • STANDARD III

- należy utrzymać parki, cmentarze i ścieżki rowerowe.

## 8. WYKAZ OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ W AKCJI ZIMOWEJ – umieszczone w grafiku dyżurów.

## 8. PROFILAKTYKA I TECHNOLOGIA ŁAGODZENIA SKUTKÓW ZIMY

W zależności od występujących zjawisk atmosferycznych w okresie zimy będą stosowane poniższe metody zapobiegawcze i łagodzące skutki zimy.

1. Średnie opady śniegu do 10 cm – usuwanie śniegu z jezdni i chodników

- Bezpośrednio przed lub na początku opadu śniegu stosowane będzie profilaktyczne posypywanie środkami chemicznymi (solą) oraz

odśnieżanie nie dopuszczające do zawiewania, powstawania zasp, zajeżdżenia śniegu i w konsekwencji do śliskości jezdni.

- Po zakończeniu opadów śniegu oraz po zakończeniu opłuczania jezdnie należy posypać mieszanką piasku z solą w celu usunięcia śliskości pośniegowej. Przejezdność dróg według obowiązujących standardów nastąpi w czasie podanym w punkcie 6.
- Chodniki po zakończeniu opadów śniegu oraz po zakończeniu odpluczania będą posypywane mieszanką sól – piasek celem usunięcia śliskości pośniegowej.

## 2. Zapobieganie i usuwanie skutków gołoledzi

Po wystąpieniu gołoledzi należy w ciągu 1 godz. rozpocząć posypywanie środkami chemicznymi (solą).

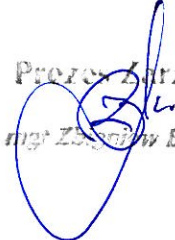
Przewodnik  
mgr Zdzisław Błoch



**WYKAZ SPRZĘTU I POJAZDÓW BEZPOŚREDNIO BIORĄCYCH UDZIAŁ W  
AKCJI ZIMOWEJ**

1. Pługopiaskarka  
kierowca – wg grafiku  
rezerwa – w grafiku
2. Ciągnik KUBOTA z pługiem czołowym i rozsypywaczem zawieszonym  
kierowca – w grafiku  
rezerwa – w grafiku
3. Ładowarka MF 516  
kierowca – wg grafiku  
rezerwa – wg grafiku
4. Ciągnik rolniczy C-355 z rozsypywaczem i pługiem  
kierowca – wg grafiku
5. Samochód FORD do ręcznego posypywania chodników i schodów
6. Ładowarka czołowa 2,5 m<sup>3</sup>  
operator – wg grafiku  
rezerwa – wg grafiku
7. Mechaniczne odśnieżanie chodników  
operator – wg grafiku

Przewodniczący  
mgr Zdzisław Błoch



**WYKAZ CHODNIKÓW OBJĘTYCH ODŚNIEŻANIEM I POSYPYWANIEM  
CIĄGNIKIEM I RĘCZNIE**

**I. KOLEJNOŚĆ**

ul. Szpitalna  
ul. Słowackiego  
ul. 1 Maja  
ul. Niepodległości  
ul. 31 Stycznia  
ul. Szosowa  
ul. Gorzowska  
ul. Ogrodowa  
ul. Kombatantów  
ul. 11 Listopada  
ul. Podgórna  
ul. Jeziorna  
ul. Mała  
ul. Rynek  
ul. Leśna  
ul. Widok  
ul. Żabia „Podwale” (od Panoramy)

Do obowiązków pracowników zakładu Zieleni

schody na ścieżce rowerowej przy SP 1  
schody Ogrodowa - Netto  
schody – Kręta – Matejki  
schody – Górna – Przedszkole  
schody – Grunwaldzka - Jagiełły  
schody – Podgórna – Kopernika  
schody – Przeskok  
schody – Delta - Jeziorna  
schody – Mury obronne  
schody – Jeziorna i Promenada  
schody - Wodna przy murach obronnych  
schody – Podwale od Tunelowej  
schody – Pełczycka  
schody i chodnik do Biedronki  
schody – Niepodległości – Delta  
kładka od Panoramy do Kasprowicza  
chodnik do Panoramy wraz ze schodami  
schody od Myśluborskiej do Wiosennej



schody pomiędzy ul. Spokojną a Tunelową  
schody przy ul. Zielnej 3

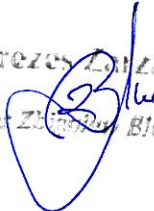
## II. KOLEJNOŚĆ

ul. Tunelowa  
ul. Lipowa  
ul. Sądowa  
ul. Armii Krajowej  
ul. Paderewskiego  
ul. Staromiejska  
ul. Szkolna  
ul. Wylotowa  
ul. Wodna  
ul. Szewska  
ul. Armii Polskiej  
ul. Górna  
ul. Chmielna  
ul. Różana  
ul. Kozia  
ul. Kasprowicza  
ul. Odrzańska  
parking koło Banku  
parking przy ul. Przemysłowej  
parking za LIDLEM  
parking przy Panoramic  
ul. Polana Lecha  
ul. Zielna  
ul. Kręta  
ul. Strzelecka  
ul. Sportowa  
ul. Fabryczna  
ul. Pełczycka  
ul. Okrętowa  
ul. Św. Bonifacego  
ul. Boczna  
ul. Dworcowa  
ul. Kossaka  
pasaż pieszy – Górny Taras (od Biedronki do Marii Skłodowskiej –  
Curie)  
chodnik za LIDLEM  
chodnik od ul. Ogrodowej do ul. Krętej

### III. KOLEJNOŚĆ

Park Sądowa - Szewska  
Park Piłsudskiego  
Park Delta z pomostem  
Park Gorzowska  
Cmentarz Gorzowska  
Cmentarz Szosowa  
Ścieżki rowerowe na terenie miasta  
Szlak Przygody

Przewodniczący  
mgr Zdzisław Błezień



**WYKAZ JEZDNI OBJĘTYCH ODŚNIEŻANIEM I POSYPYWANIEM PRZEZ  
PIASKARKE**

**I. KOLEJNOŚĆ**

ul. Niepodległości od 01.01.2020 r.  
ul. Wiśniowa  
ul. Kombatantów  
ul. Podgórna  
ul. Dworcowa  
ul. Słowackiego  
ul. Sienkiewicza  
ul. Szpitalna  
ul. Leśna  
ul. Rynek – Jezdnia + Plac  
ul. Jeziorna, Mała, „Zaułek”  
ul. Ogrodowa  
ul. 11 Listopada  
ul. Fabryczna  
ul. Szkolna  
ul. Staromiejska  
ul. Kopernika  
ul. Żabia  
ul. Podwale  
ul. Widok  
ul. Górna  
ul. Pełczycka od 01.01.2020 r.

**II. KOLEJNOŚĆ**

ul. Tunelowa  
ul. Lipowa  
ul. Sądowa  
ul. Armii Krajowej  
ul. Paderewskiego  
ul. Wylotowa  
ul. Wodna  
ul. Szewska  
ul. Armii Polskiej  
ul. Chmielna  
ul. Różana  
ul. Kozia  
ul. Odrzańska



parking koło Banku  
ul. Przemysłowa  
ul. Łącznik 31 Stycznia – Podwale  
droga gruntowa przy ul. 31 Stycznia 12  
ul. Uklejowa  
ul. Polana Lecha  
ul. Zielna plus łącznik do Zielnej 11  
ul. Kręta  
ul. Sportowa  
ul. Flukowskiego  
ul. Poziomkowa  
ul. Chopina  
ul. Marii Curie-Skłodowskiej  
ul. Kościuszki  
ul. Moniuszki  
ul. Matejki  
ul. Kossaka + sięgacze  
ul. Kasprowicza + łącznik do Szosowej  
ul. Jagiełły  
ul. Spokojna  
łącznik ul. Szosowa – Przemysłowa  
ul. Gwiazdzista  
ul. Wiosenna + podjazdy  
ul. Polna  
ul. Źródlana  
ul. Okrężna  
ul. Jasna  
ul. Długa  
ul. Kwiatowa  
ul. Stodolna  
ul. Grodzka  
ul. Parkowa  
ul. Papugi  
ul. Boczna  
ul. Mickiewicza  
ul. Słoneczna  
ul. Wyspiańskiego  
ul. Grunwaldzka  
ul. Działkowa  
ul. Wł. Łokietka  
ul. Sosnowa  
ul. Młyn Leśny  
ul. Pułaskiego  
ul. Kościelna



ul. za Barołą  
ul. Marii Konopnickiej  
ul. Elizy Orzeszkowej  
ul. łącznik pomiędzy ul. Kościuszki a Chopina  
do SP Nr 4 wyjazd przy Biedronce do Kombatantów  
Przystanki autobusowe na terenie gminy bez względu na kategorię  
dróg, przy których są usytuowane.

Prezes Zarządu  
Miejscowości w Biezień

**WYKAZ POWIERZCHNI CHODNIKÓW DO OCZYSZCZANIA RĘCZNEGO  
DLA BTBS PRZEZ DOZORCZYNIE Z ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH I  
OCHRONY ŚRODOWISKA**

ul. Ogrodowa 23	przed budynkiem i do budynku
ul. Kombatantów 1	przed budynkiem i do budynku
ul. 1 Maja 28	do posesji i podwórko
ul. Niepodległości 14	przed wejściami do budynku
ul. Niepodległości 16	przed wejściami do budynku
ul. Kozia 8	przed wejściami do budynku
ul. Kozia 9	przed wejściami do budynku
ul. Zielna 11	przed wejściami do budynku
ul. Paderewskiego 1	przed budynkiem
ul. Paderewskiego 5	przed wejściami do budynku
ul. Paderewskiego 6	przed wejściem do budynku
ul. Niepodległości 10	przed wejściami do budynku
ul. Niepodległości 17 a	przed wejściami do budynku
ul. Górna 29	przed wejściami do budynku i klatek
ul. Odrzańska 1	przed wejściami do klatki schodowej
ul. Wodna 1	chodnik i wejścia do klatek schodowych oraz dojście do boksu
ul. Armii Polskiej 2	przed wejściem do budynku
ul. Przemysłowa 6	przed budynkiem i wejścia do klatek
ul. 31 Stycznia 1	przed wejściami do budynku
ul. Niepodległości 18	przed wejściami do budynku
ul. Niepodległości 34	przed wejściami do budynku
ul. Jeziorna 6	przed wejściami do budynku
ul. Chmielna 3,4	przed wejściami do budynku
ul. Strzelecka 25	przed wejściami do budynku i wjazd na posesję
ul. Lipowa 3 b	przed wejściami do budynku i wjazd na posesję
ul. Szpitalna 23	wjazd na posesję

Prezes Zarządu  
mgr Zbigniew Błaziej



Dozorcy mienia „ADLER” – podejmują decyzje co do uruchomienia akcji zimowej

**Pełnią dyżury:**

W dni robocze: 15<sup>00</sup> – 7<sup>00</sup>  
W dni wolne i świąteczne: całodobowo

**PRZEDSIĘBIORSTWO  
GOSPODARKI KOMUNALNEJ**  
Spółka z o.o.  
ul. Szpitalna 4, tel. 7462 311  
74-320 Barlinek  
NIP 597-000-02-56